		TESİSLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI İSG POLİTİKASI			
		Doküman Adı: İSG Politikası 01			
	Doküman Kodu: İSG-POL-01	İlk Yayın Tarihi: 20.10.2026	Revizyon: 00	Doküman No: İSG-POL- 01	Revizyon Tarihi: 00

ASKİ Genel Müdürlüğü Tesisler Dairesi Başkanlığı

İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası

ASKİ Genel Müdürlüğü Tesisler Dairesi Başkanlığı olarak; çalışanlarımızın ve faaliyetlerimizden etkilenebilecek diğer kişilerin iş sağlığı ve güvenliğini korumayı, iş kazalarını ve meslek hastalıklarını önlemeyi, güvenli ve sağlıklı çalışma koşullarını sağlamayı ve iş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemimizin etkinliğini sürekli iyileştirmeyi temel ilke olarak benimseriz.

Bu doğrultuda;

1. **Yasal yükümlülüklere uyum:** İş sağlığı ve güvenliği alanındaki yürürlükteki mevzuata ve ilgili diğer yükümlülüklere uymayı,
2. **Tehlikelerin belirlenmesi ve risklerin yönetimi:** İş kazalarına, meslek hastalıklarına ve sağlık kayıplarına yol açabilecek tehlikeleri belirlemeyi, riskleri değerlendirmeyi ve gerekli kontrol tedbirlerini almayı,
3. **Önleyici yaklaşım:** Tehlikeleri kaynağında ortadan kaldırmayı, ortadan kaldırılamayan tehlikelerden kaynaklanan iş sağlığı ve güvenliği risklerini azaltmayı ve iş kazaları ile meslek hastalıklarını önlemeye yönelik tedbirleri uygulamayı,
4. **Güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı:** İçme suyu temini, arıtma, kanalizasyon, altyapı, işletme, bakım, onarım, laboratuvar ve saha çalışmalarında güvenli ve sağlıklı çalışma koşullarını sağlamayı ve sürdürmeyi,
5. **Eğitim ve bilinçlendirme:** Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği konusundaki bilgi, beceri ve farkındalıklarını artırmak amacıyla gerekli eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerini yürütmeyi,
6. **Çalışanların danışma ve katılımı:** Çalışanların ve uygun olduğu durumlarda çalışan temsilcilerinin iş sağlığı ve güvenliği konularında görüşlerini almayı, karar alma süreçlerine katılımlarını desteklemeyi ve açık iletişimi geliştirmeyi,
7. **Kişisel koruyucu donanım ve ekipman güvenliği:** İşin niteliğine uygun kişisel koruyucu donanımları ve güvenli çalışma ekipmanlarını sağlamayı, bunların uygun kullanımını ve gerekli bakım ve kontrollerini gerçekleştirmeyi,
8. **Acil durumlara hazırlık:** Yangın, kimyasal madde sızıntısı, gaz maruziyeti, kapalı alan kazaları, elektrik tehlikeleri ve diğer acil durumlara karşı hazırlıklı olmayı; acil durum planlarını oluşturmayı, gerekli eğitimleri vermeyi ve tatbikatlar gerçekleştirmeyi,
9. **Yüklenici ve hizmet alımı faaliyetlerinde iş güvenliği:** Hizmet alımı, yapım, bakım ve onarım faaliyetlerinde görev alan yüklenicilerle iş sağlığı ve güvenliği konularında gerekli koordinasyonu sağlamayı ve ilgili gerekliliklere uygun çalışılmasını gözetmeyi,
10. **Sağlık gözetimi:** Çalışanların yaptıkları işin niteliğine ve maruziyetlerine uygun sağlık gözetimini sağlamayı ve meslek hastalıklarının önlenmesine yönelik tedbirleri almayı,

11. **İzleme, denetim ve düzeltici faaliyetler:** İş sağlığı ve güvenliği performansını düzenli olarak izlemeyi ve değerlendirmeyi; iş kazalarını, ramak kala olayları ve uygunsuzlukları inceleyerek tekrarını önlemeye yönelik düzeltici faaliyetleri gerçekleştirmeyi,
12. **Sürekli iyileştirme:** İş sağlığı ve güvenliği performansını ölçmeyi, hedefler belirlemeyi, sonuçları değerlendirmeyi ve iş sağlığı ve güvenliği yönetim sisteminin etkinliğini sürekli iyileştirmeyi,
13. **Kaynakların etkin kullanımı:** İş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli insan kaynağını, teknik donanımı, eğitim imkânlarını ve mali kaynakları sağlamayı,
14. **Kurumsal sorumluluk ve liderlik:** Yönetimin liderliğinde, iş sağlığı ve güvenliğini tüm çalışanların görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde ortak bir sorumluluk olarak benimsemeyi ve güvenlik kültürünü geliştirmeyi,
15. **İklim değişikliği kaynaklı risklerin yönetimi:** İklim değişikliğinin faaliyetlerimiz, çalışanlarımız ve çalışma ortamlarımız üzerindeki etkilerini dikkate almayı; aşırı sıcaklık, aşırı yağış, sel ve benzeri koşullardan kaynaklanabilecek iş sağlığı ve güvenliği risklerini belirlemeyi, değerlendirmeyi ve gerekli önlemleri almayı

taahhüt ederiz.

Tesisler Dairesi Başkanlığı olarak bu politikanın çalışanlarımıza duyurulmasını, ilgili tarafların erişimine açık tutulmasını, iş sağlığı ve güvenliği amaçlarının belirlenmesine temel oluşturmasını ve iş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemimizin sürekli iyileştirilmesini taahhüt ederiz.